AG.SO.1112.1.21

Białystok, 15 stycznia 2021 r.

OGŁOSZENIE
o konkursie na jedno wolne stanowisko audytora wewnętrznego
w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym
w Białymstoku

Prezes Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku ogłasza konkurs na jedno wolne stanowisko audytora wewnętrznego w wymiarze 1/5 etatu w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Białymstoku.

Konkurs zostanie przeprowadzony na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (Dz. U. z 2014 r., poz. 400).

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku audytora wewnętrznego w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Białymstoku:

1) zadania określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869),
2) zadania wynikające z rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie audytu wewnętrznego oraz informacji o pracy i wynikach z tego audytu (Dz. U. z 2018 r., poz. 506),
3) wykonywanie innych czynności zleconych przez Prezesa Sądu.

I. Wymagania stawiane kandydatom

Wymagania konieczne:

1. Posiadanie obywatelstwa państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Niekaralność za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Posiadanie wyższego wykształcenia.
5. Posiadanie następujących kwalifikacji do przeprowadzania audytu wewnętrznego:
   - jeden z certyfikatów: Certified Internal Auditor [CIA), Certified Government Auditing Professional [CGAP), Certified Information Systems Auditor (CISA), Association of Chartered Certified Accountants (ACCA), Certified Fraud Examiner (CFE), Certification in Control Self Assessment (CCSA), Certified Financial Services Auditor (CFSA) lub Chartered Financial Analyst (CFA),

   lub
   - złożenie, w latach 2003-2006, z wynikiem pozytywnym egzaminu na audytora wewnętrznego przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Ministra Finansów,

lub
- posiadanie uprawnień biegłego rewidenta,

lub
- dwuletnia praktyka w zakresie audytu wewnętrznego i legitymowanie się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu wewnętrznego, wydanym przez jednostkę organizacyjną, która w dniu wydania dyplomu była uprawniona, zgodnie z odrębnymi ustawami, do nadawania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych lub prawnych (za praktykę w zakresie audytu wewnętrznego, o której mowa powyżej, uważa się udokumentowane przez kierownika jednostki wykonywanie czynności, w wymiarze czasu pracy nie mniejszym niż ½ etatu, związanych z:
  1) przeprowadzaniem audytu wewnętrznego pod nadzorem audytora wewnętrznego;
  2) realizacją czynności w zakresie audytu gospodarowania środkami pochodzącymi z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegającymi zwrotowi środkami z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), o którym mowa w ustawie z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 505);
  3) nadzorowaniem lub wykonywaniem czynności kontrolnych, o których mowa w ustawie z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli (Dz. U. z 2020 r., poz. 1200).

6. Nieposzlakowana opinia.

Wymagania pożądane:
- doświadczenie zawodowe w pracy w sądownictwie administracyjnym, powszechnym, prokuraturze lub administracji publicznej,
- odbyty staż urzędniczy w sądzie lub w prokuraturze,
- ukończenie studiów wyższych ekonomicznych lub prawniczych,
- znajomość ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.2019),
- znajomość ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r., poz. 351),
- dobra znajomość edytora tekstów (Word) i arkusza kalkulacyjnego (Excel),
- znajomość techniki pracy biurowej,
- wysoki poziom wiedzy ogólnej i kultury osobistej,
- zdolność analitycznego myślenia,
- kreatywność,
- komunikatywność,
- odporność na stres.

II. Wymagane dokumenty

Zgłoszenie o przystąpieniu do konkursu powinno zawierać:
1) list motywacyjny (z podaniem adresu zamieszkania, numeru telefonu kontaktowego i adresu poczty elektronicznej),
2) życiorys,
3) kopię odpisu dyplomu ukończenia studiów wyższych,
4) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie niezbędnych kwalifikacji lub posiadanie odpowiedniego okresu praktyki w zakresie audytu wewnętrznego,

5) pisemne oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
6) pisemne oświadczenie, że nie jest prowadzone przeciwko kandydatowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
7) oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji.

Do zgłoszenia kandydat może także dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

III. Termin i miejsce złożenia zgłoszenia

Zgłoszenia należy przesłać **do 15 lutego 2021 r.**

za pośrednictwem operatora pocztowego na adres:
Wojewódzki Sąd Administracyjny w Białymstoku
ul. H. Sienkiewicza 84,
15-950 Białystok
albo drogą elektroniczną za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku na ePUAP:/WSABialystok/SkrytkaESP

IV. Przebieg postępowania konkursowego

Konkurs przeprowadzony będzie w 3 etapach:
1) **etap pierwszy** - wstępna weryfikacja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu – bez udziału kandydatów.

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne i dopuszczonych do kolejnego etapu konkursu zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Sądu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.bialystok.wsa.gov.pl), nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia etapu drugiego,
2) **etap drugi** - praktyczny sprawdzian umiejętności, który będzie polegać na sprawdzeniu znajomości niżej wymienionych aktów prawnych:
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 869),
- rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie audytu wewnętrznego oraz informacji o pracy i wynikach z tego audytu (Dz.U. z 2018 r., poz. 506),
- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019),
- ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r., poz. 351),
- ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów administracyjnych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2167).

Etap drugi odbędzie się w dniu **25 lutego 2021 r. o godz. 9.00** w sali konferencyjnej Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku, ul. H. Sienkiewicza 84, Białystok.

Lista kandydatów zakwalifikowanych do etapu trzeciego oraz termin rozmowy kwalifikacyjnej zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Sądu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.bialystok.wsa.gov.pl) bezpośrednio po zakończeniu części pisemnej i sprawdzeniu prac przez Komisję konkursową,

3) **etap trzeci** - rozmowa kwalifikacyjna, podczas której oceniane będą w szczególności umiejętności kandydata dotyczące wykorzystania w praktyce jego wiedzy z zakresu zadań wykonywanych na stanowisku pracy, którego konkurs dotyczy.

V. Informacja o wynikach konkursu

Informacja o wynikach konkursu na stanowisko audytora wewnętrznego zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.bialystok.wsa.gov.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku.

Prezes

Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego

w Białymstoku

sędzia Wojciech Stachurski

(podpis elektroniczny)